

# Conseils pour votre inscription et paiement sur l'application en ligne CNRS : COLLOQUE AZUR

## Mode de paiement :

Vous aurez le choix entre 3 types de paiement suivant (voir écran 6)

1. **paiement par Carte bancaire en ligne (mode de paiement à privilégier)** ; A l'issue du paiement, vous recevrez un email de réception et de bonne inscription avec la facture jointe
2. **paiement par Chèque** : à la réception du chèque le CNRS vous enverra la facture correspondante
3. **paiement par Virement bancaire via un « bon de commande » de votre société ou d'un organisme type CNRS, CEA, Université, etc.... :**

A l'issue de l'inscription de votre société ou laboratoire, vous recevrez cet email

Accompagné d'un « **Pré bon de commande** ».

Bonjour,

Les éléments concernant votre inscription à la manifestation « FEM5 » qui aura lieu du 2016-12-15 au 2016-12-15 ont bien été pris en compte.

Votre inscription sera effective à réception :

- D'un bon **de commande de votre établissement** accompagné de  **votre pré-inscription que vous trouverez en pièce jointe** ou

- D'un virement bancaire précisant la référence : F0268902510/2724 que vous effectuerez à :

Bénéficiaire : Agent Comptable Secondaire CNRS DR11


Nom de la banque : TRESORERIE

GENERALE DE L'ISERE

Adresse de la banque :

IBAN : FR76-1007-1380-0000-0010-0005-672

BIC : TRPUFRP1XXX

 **Pré-Bon de Commande**

Expéditeur	Destinataire
<b>TRAMPOLINO</b> FDF <b>38041 GRENOBLE FRANCE</b> Tél : 0683280726	<b>CNRS - Délégation Alpes</b> 25 rue des Martyrs BP 166 <b>38042 GRENOBLE cedex 9 France</b> Tél : 04 76 88 10 00 / Fax : 04 56 38 71 43 N° Siret : 180 089 013 00387 N° TVA Intra communautaire : FR 40 180 089 013

Références

Date BC : 18/05/2016  
Numéro BC : BC0268902510/2724  
Colloque : FEM5  
Nom du participant : tntntnt  
Email : finfanbouillet@gmail.com

**Votre inscription sera validée à réception de :**

- Un bon de commande ou un chèque, établi au nom de l'Agent Comptable Secondaire du CNRS.
- Le bon de commande doit être retourné, accompagné de ce pré-bon de commande à l'adresse ci-dessous :

L'Agent comptable Secondaire du CNRS  
25 rue des Martyrs, BP 166 38042 GRENOBLE cedex 9

- Un virement :

TRESORERIE GENERALE DE L'ISERE  
IBAN Titulaire Public : FR76-1007-1380-0000-0010-0005-672  
BIC : TRPUFRP1XXX

Tout les bons de commande CNRS, le code division à indiquer est le : 2724

Libellé Article	Quantité	Prix Unitaire (€)	Taux de remise	Montant HT (€)
Inscription en tant que Présentateur et Accès Espace de convivialité des Entreprises	1	125,00		125,00
PUBLICITE: PAGE A3 DANS LE LIVRET D'ACCUEIL	1	208,33		208,33
Total Net HT				333,33
TVA %				66,67
<b>Total TTC</b>				<b>400,00</b>

## Déroulement des Ecrans

### ECRAN 1

#### «FEM5» : Inscription / Informations personnelles

*Informations personnelles*

M. ▾

Nom (\*) :

Prénom (\*) :

Email (\*) :

Téléphone (\*) :

Fax :

Adresse (\*) :

Adresse (suite) :

Ville (\*) :

Code postal (\*) :

Pays (\*) :

*Organisme d'origine*

Organisme (\*) :

Adresse (\*) :

Adresse (suite) :

Ville (\*) :

Code postal (\*) :

Pays (\*) :

Contact (\*) :

Email (\*) :

Téléphone (\*) :

Fax :

The screenshot shows a registration form with two main sections: 'Informations personnelles' and 'Organisme d'origine'. Each section contains several text input fields and a dropdown menu. Three callout boxes with red text and black arrows point to specific fields: the first points to the 'Nom' field, the second points to the 'Organisme' field, and the third points to the 'Contact' field.

Indiquer le nom du représentant et adresse professionnelle

Indiquer le nom et adresse de la société, ou de l'organisme de gestion pour les laboratoires.

Idem pavé de gauche ou personne chargée du paiement

(\*) Champs obligatoires

POUR PASSER SUR L'ECRAN SUIVANT CLIQUER SUR SUIVANT. En cas d'erreur et si vous n'avez pas validé, vous pouvez cliquer sur précédent et retrouver les écrans précédents.

## ECRAN 2

dépasser les frontières

# Azur-Colloque : inscription

ur-Colloque : inscription

EM5» : Inscription / DATE : (15/12/2016 - 15/12/2016)

### Informations supplémentaires

Date arrivée (\*) :  (jj/mm/aaaa)

Heure d'arrivée :  (hhmm)

Obligations alimentaires :

Date départ (\*) :  (jj/mm/aaaa)

Heure de départ :  (hhmm)

Champs obligatoires

**Pas nécessaire. Ne sera pas pris en compte**

Précédent

Recommencer

Suivant

## ECRAN 3

dépasser les frontières

### Azur-Colloque : inscription

Azur-Colloque : inscription

FEM5» : Inscription / Organisme

Organisme (payeur)

Organisme (\*) :

Adresse (\*) :

Adresse (suite) :

Ville (\*) :

Code postal (\*) :

Pays (\*) :

Contact (\*) :

Email (\*) :

Téléphone (\*) :

Fax :

(\*) Champs obligatoires

Reprend les informations « organisme d'origine »  
saisies sur l'écran 1

Précédent

Recommencer

Suivant

## Azur-Colloque : inscription

ur-Colloque : inscription

TEM5» : Inscription / Paiement

### Organisme (payeur)

Choix :

Vous êtes la personne payant la facture.

Autre personne ou organisme

Organisme :

Adresse :

Adresse (suite) :

Ville :

Code postal :


Pays :

Contact :

Email (\*) :

Téléphone :

Fax :

 Champs obligatoires

**Cocher : « Autre personne ou organisme » si le paiement est pris en charge par votre société ou organisme et compléter les coordonnées de la personne en charge du paiement.**

Précédent

Recommencer

Suivant

## ECRAN 5

izur-Colloque : inscription

FEM5» : Inscription / Tarif désiré

Attention Menu déroulant, le tarif par défaut est à 600 euros

Tarif désiré

Catégorie (\*) : Mise à disposition d'un stand pour les Entreprises plus de 50 salariés et Grands Groupes → 600 EUR

Mise à disposition d'un stand pour les Entreprises plus de 50 salariés et Grands Groupes : Mise à disposition d'un stand pour les Entreprises plus de 50 salariés et Grands Groupes

- 1 REPAS SUPPLEMENTAIRE  
(30 EUR)
- 2 REPAS SUPPLEMENTAIRES  
(60 EUR)
- 3 REPAS SUPPLEMENTAIRES  
(90 EUR)
- 4 REPAS SUPPLEMENTAIRES  
(120 EUR)
- PUBLICITE : LOGO SUR SITE FEM5  
(250 EUR)
- PUBLICITE LIVRET ACCUEIL  
(250 EUR)

Informations CNRS

- Je suis personnel CNRS
- Je travaille dans une unité CNRS

(\*) Champs obligatoires

Attention ne cocher une de ces cases que si le mode de paiement choisi est par virement (écran 6) avec l'émission d'un bon de commande, et **UNIQUEMENT** si votre **laboratoire paye sur des crédits CNRS**

## ECRAN 6

dépasser les frontières

### Azur-Colloque : inscription

Azur-Colloque : inscription


FEM5» : Inscription / Mode de paiement


#### Détails de la facture

Libelle	Prix HT (€)	Prix TTC (€)
Inscription en tant que mise à disposition d'un stand pour TPE/PME-/ENT-50 SALARIES	250.00	300.00
2 REPAS SUPPLEMENTAIRES	50.00	60.00
PUBLICITE : LOGO ET LIEN SUR SITE WEB DU FEM	208.33	250.00
PUBLICITE : PAGE A5 DANS LE LIVRET D' ACCUEIL	208.33	250.00
<b>Total HT</b>		<b>716.66</b>
<b>Taux des taxes (20.00 %)</b>		<b>143.33</b>
<b>Total TTC</b>		<b>860.00</b>

#### Modes de paiement

Choix :

- Paiement en ligne 
- Chèque
- Virement ou bon de commande

 Champs obligatoires

Précédent

Recommencer

Suivant

## **Azur-Colloque : inscription**

---

Azur-Colloque : inscription

---

**«FEM5» : Inscription / Fin de l'inscription**

Votre inscription a été enregistrée. Pour valider votre inscription faites parvenir votre paiement

*Le virement doit être effectué à :*

*L'Agent comptable Secondaire du CNRS*

*RIB : 10071-38000-00001000056-72*

*IBAN : FR76-1007-1380-0000-0010-0005-672*

*BIC : TRPUFRP1XXX*

FIN

---